



### SOLICITUD DE BAJA

Por medio de la presente solicito a la Coordinacion de Control Escolar se me aplique la baja como alumno de este Centro Universitario

Tipo de baja

Fecha de solicitud

#### DATOS DEL ALUMNO:

Apellido paterno

Apellido materno

Nombre (s)

Código

Posgrado

Ciclo de ingreso

Identificación oficial

Sin adeudos a la fecha

Firma del interesado

Sello

Recibe y aplica  
Coordinación de Control Escolar

Nota: no llenar los campos sombreados

COPIA DE CONTROL ESCOLAR



### SOLICITUD DE BAJA

Por medio de la presente solicito a la Coordinacion de Control Escolar se me aplique la baja como alumno de este Centro Universitario

Tipo de baja

Fecha de solicitud

#### DATOS DEL ALUMNO:

Apellido paterno

Apellido materno

Nombre (s)

Código

Posgrado

Ciclo de ingreso

Identificación oficial

Sin adeudos a la fecha

Firma del interesado

Sello

Recibe y aplica  
Coordinación de Control Escolar

Nota: no llenar los campos sombreados

COPIA DEL INTERESADO

Para realizar este tramite deberas presentarte en la ventanilla de Control Escolar con la siguiente documentación:

1. Solicitud de baja
2. Orden de pago liquidada

Para solicitar tus documentos: a. Presentar tu solicitud de baja en ventanilla #5. Un día hábil despues presentarte con la Solicitud de aspirante firmada por esta Coordinación en caso de haber entregado documentos al ingresar y una identificacion oficial con fotografía. **Horario de atención para recoger documentos lunes- viernes de 9:00 a 14:00 horas en ventanilla #5.**

**Recuerda que este tramite es personal**